

**Перспективный план работы первичной профсоюзной  
организации МКДОУ ЦРР д/с № 376  
на 2020-2021 учебный год**

**Профсоюзные собрания.**

**Сентябрь.**

1. О работе администрации МКДОУ ЦРР д/с № 376 по созданию безопасных условий труда.
2. Об утверждении плана работы профсоюзной организации на 2020-2021 учебный год.

**Декабрь (общее собрание)**

1. О выполнении Коллективного договора на 2017-2021 г .в 2020 году
2. О выполнении Соглашения по охране труда в 2020г.

**Июнь.**

1. О ходе выполнения Коллективного договора в I полугодии 2021г.
2. О ходе выполнения Соглашения по охране труда в I полугодии 2021г.

## **Заседания профсоюзного комитета.**

### **Сентябрь.**

1. О работе администрации по созданию безопасных условий труда на 2020-2021 учебный год.
2. О работе комиссии по культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работе.

### **Октябрь.**

1. О проведении Дней охраны труда.
2. Об оздоровлении членов профсоюза и членов их семей по профсоюзным программам

**Ноябрь.** 1. О результатах обследования учреждения на предмет соблюдения правил хранения дезинфицирующих средств

2. О культурно- массовой работе в ДОУ

### **Декабрь.**

1. О выполнении Коллективного договора на 2017-2021 гг. во II полугодии 2020 г.
2. О выполнении Соглашения по охране труда во II полугодии 2020.
3. Об утверждении годового статистического отчета первичной профсоюзной организации.
4. Об утверждении графика отпусков на 2021г.
5. О работе ревизионной комиссии.

## **Январь.**

1. О заключении Соглашения по охране труда на 2020 г.
2. Об информационной работе профкома.

## **Февраль.**

1. Об обеспечении сотрудников спец. средствами индивидуальной защиты (одеждой, обувью)
2. О результатах проверки соблюдения норм пожарной безопасности в МДОУ ЦРР д/ с № 376

## **Март.**

1. О предварительном комплектовании на новый учебный год.
2. О спортивно-оздоровительной работе в коллективе МДОУ ЦРР д/ с № 376

## **Апрель.**

1. О проведении Всемирного Дня охраны труда.
2. Об информационной работе в первичной профсоюзной организации

## **Май.**

1. О работе уполномоченного по охране труда.
2. О проведении специальной оценки условий труда в МДОУ ЦРР д/ с № 376

## **Июнь.**

1. О ходе выполнения Соглашения по охране труда в I полугодии 2021г.
2. О проведении обязательных медицинских осмотров работников ДООУ

## **Август.**

1. Согласование тарификации и учебной нагрузки на 2021-2022 учебный год.
2. О согласовании расписания занятий на 2021-2022 учебный год.
3. О состоянии профсоюзного членства в МДООУ ЦРР д/с № 376
4. О работе Профкома по стимулированию профсоюзного членства.

## **Общие мероприятия.**

1. *Осуществлять контроль за:*
  - правильностью оформления трудовых книжек членов Профсоюза;
  - ходом выполнения Коллективного договора, Соглашения по охране труда;
  - ходом заключения трудовых договоров с вновь принятыми на работу;

— соблюдением трудового законодательства администрацией учреждения.

2. *Провести* совместно с администрацией смотр-конкурс групп по готовности к началу учебного года. (ответственная – Опарина Е. А., председатель ПК)

3 *Организовать:*

— работу по вовлечению в ряды профсоюза принятых на работу работников,

— информирование работников о деятельности профсоюза, -поздравление сотрудников, а так же работников, ушедших на пенсию, с юбилейными и праздничными датами.

— поздравление с **Днем дошкольного работника, с Новым годом, с 8 Марта.**

— празднование Дня Победы и чествование ветеранов Великой Отечественной Войны,

— **День Здоровья для членов профсоюза и членов их семей.**

4. *Принять участие:*

— в приемке ДОУ к началу учебного года,

-в работе комиссии по аттестации педагогических работников.

— в организации конкурсов, спартакиад проводимых внутри учреждения.

5. *Анализировать:*

- состояние профсоюзного членства;
- выполнение сторонами Коллективного договора;
- выполнение Соглашения по охране труда.

Председатель первичной организации  
Профсоюза МДОУ ЦРР д/с № 376  
Опарина Е.А.